



Le C.I.A.S. du Trièves recrute  
**Un-e Directeur-trice d'E.H.P.A.D.  
à temps complet**

Le Centre Intercommunal d'Actions Sociales du Trièves est situé au sud du département de l'Isère à proximité de Grenoble, desservi par une autoroute, sur un plateau de moyenne montagne bénéficiant d'un cadre et d'un patrimoine remarquables.

Il dépend de la Communauté de communes du Trièves, Établissement public de coopération intercommunale d'un territoire de 10 400 habitants.

Il recrute pour son EHPAD l'Age d'Or (46 résidents dont 14 en unité psycho gériatrique) situé à Monestier-de-Clermont, un-e Directeur-trice qui aura la responsabilité, du pilotage de l'établissement, en impulsant une dynamique favorisant la santé, la sécurité, le confort physique et psychologique des résidents et la qualité de vie au travail des salariés, tout en veillant au respect des équilibres financiers.

### **Missions**

Sous la responsabilité du Directeur du CIAS, le (la) Directeur (rice) de l'EHPAD l'Age d'Or assure :

➤ **Le pilotage et l'animation d'une équipe pluridisciplinaire** : médecin coordonnateur, psychologue, infirmière coordinatrice, responsable « hébergement », infirmières, aides-soignantes, auxiliaires de vie, assistante administrative :

- Fédérer les équipes, favoriser la transversalité, assurer les arbitrages, veiller au bon fonctionnement des plannings.
- Valider en lien avec le médecin coordonnateur les protocoles et procédures et vérifier leur mise en pratique.
- Recruter le personnel en lien avec la Direction des Ressources Humaines de la Communauté de Communes.

➤ **L'élaboration, la mise en œuvre et le suivi des projets stratégiques et structurants en mobilisant les acteurs et partenaires**, et en lien avec le directeur du CIAS et le vice-président chargé de la vie sociale :

- Finaliser en lien avec le médecin coordonnateur, et en associant le personnel, un nouveau projet d'établissement, avec une attention particulière à l'UPG (projet particulier)
- Préparer l'évaluation de l'établissement à mi-parcours (premier semestre 2026) du Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens 2024-2028 avec des enjeux de valorisation de la qualité de soins et de conditions financières plus conformes aux besoins de l'EHPAD
- Organiser la vie institutionnelle : conseil de la vie sociale de l'EHPAD, conseil d'administration du CIAS
- Rechercher et entretenir les complémentarités locales : professionnels de santé, Association des Amis de l'Age d'Or, autres associations de bénévoles, professionnels de l'aide à domicile (ADMR, SIAD).

➤ **La responsabilité de la gestion budgétaire et financière**

Le-La Directeur-trice est l'ordonnateur de l'établissement. :

- Assurer en lien avec le directeur du CIAS les moyens de l'équilibre financier, notamment par une gestion attentive des dépenses et des recettes, et une organisation générale de l'établissement y contribuant ;
- Assurer la préparation et le suivi régulier des états prévisionnels et récapitulatifs des dépenses et des recettes en lien avec le directeur du CIAS ;
- Renforcer le suivi du bilan et développer une gestion prévisionnelle des investissements.

➤ **Le suivi des relations avec les résidents et leurs familles** :

- Accueil et information des familles, commission d'admission, conseil de la vie sociale. Le Directeur veille au respect de la charte des droits et libertés de la personne accueillie.

- **La gestion de l'équipement** en lien avec les services techniques de la Communauté de Communes du Trièves :
- Suivre le contrat et entretenir le lien avec le prestataire de fourniture des repas, dans le respect des préconisations de la loi Egalim.
  - Superviser les contrôles et le suivi du respect réglementaire des normes d'incendie, d'hygiène et de sécurité.
  - Élaborer et appliquer le Plan bleu si nécessaire.
  - Superviser les travaux.

### **Profil recherché**

Diplôme souhaité : niveau 6 ou 7 en gestion d'établissement du secteur sanitaire et médico-social - diplôme universitaire ou CAFDES ou CAFERUIS

Expérience sur poste similaire exigée

Maîtrise du champ réglementaire des établissements médico-sociaux

Connaissance de la comptabilité publique M22.

### **Qualités requises**

- capacités de management, d'organisation et de gestion
- appétence pour la relation avec les personnes âgées
- aptitudes relationnelles et esprit d'équipe
- faculté d'adaptation et sens des responsabilités
- sens de l'initiative et aptitude à l'autonomie
- conduite de projet, animation de réunions
- disponibilité

### **Conditions**

Poste basé à Monestier-de-Clermont à pourvoir dès que possible.

Temps de travail sur la base de 35 heures hebdomadaires

Poste ouvert aux titulaires de la fonction publique territoriale (ou hospitalière par détachement) de catégorie A et aux agents contractuels

Rémunération : selon les grilles statutaires de la fonction publique + régime indemnitaire

Participation employeur aux frais de prévoyance et mutuelle.

Action Sociale : COS 38.

Plan de déplacement (75% de participation aux frais d'abonnement transports).

### **Pour tout renseignement contacter :**

La Directrice des Ressources Humaines ou le Directeur du CIAS au 04.76.34.11.22.

### **Adresser lettre de motivation et CV avant le 18 Mars 2025 à l'attention de :**

Monsieur le Président du C.I.A.S. du Trièves

300 chemin Ferrier - 38650 Monestier-de-Clermont

Ou à l'adresse [recrutement@cdctrieves.fr](mailto:recrutement@cdctrieves.fr)