

**La Communauté de Communes recrute**

**Animateur cantine et périscolaire à Monestier du Percy  
Année scolaire 2024/2025**

**Missions d'animation :**

- encadrer des groupes d'enfants de 3 à 11 ans
- respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, le matériel et les locaux utilisés.
- mettre en place des ateliers d'animation : activités ludiques, artistiques, manuelles, éducatives et collectives adaptées à l'âge et aux attentes des enfants, tout en tenant compte de leur rythme.

**Jours et horaires de travail :**

**En période scolaire (Lundi, mardi, jeudi et vendredi) à compter du 2 septembre 2024**

**Animation du temps de cantine :** de 12h à 13h45 soit 1h45 par jour d'école

**Animation du temps périscolaire :** de 16h15 à 18h soit 1h45 par jour d'école

soit un temps de travail annualisé de 11 h par semaine annualisées

**Qualités requises**

- Expérience de l'animation auprès des enfants, savoir gérer les conflits
- Savoir se faire respecter et respecter les enfants, bon contact
- Etre d'humeur égale et faire preuve de patience avec les enfants
- Etre discret et respecter la vie privée des enfants et de leurs familles
- Connaissance du développement de l'enfant (affectif, physique et moteur)
- Connaissance des principes d'hygiène et de sécurité
- Connaissance de techniques d'animation
- Capacité d'adaptation et de communication : s'adapter à des consignes en fonction des interlocuteurs (directeur d'école, communauté de communes...)
- Rigueur dans l'organisation
- Sens du travail en équipe : être dans une attitude dynamique et bienveillante pour l'ensemble de ses collègues.
- Autonomie et initiative
- Sens des responsabilités
- Dynamique et créatif
- Capacité d'initiative, dynamisme
- Ponctualité et disponibilité
- Appliquer les consignes de sécurité au travail et celles liées à l'emploi de produits d'entretien

**Pour tout renseignement contacter :**

La responsable du service Vie scolaire au 06.86.44.65.21, ou la Directrice des Ressources Humaines au 04.76.34.11.22

**Adresser un courrier de candidature avant le 19 août 2024 à l'attention de :**

Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Trièves - Direction des Ressources Humaines –  
300 chemin Ferrier - 38650 Monestier-de-Clermont Ou par courriel à l'adresse : [recrutement@cdctrieves.fr](mailto:recrutement@cdctrieves.fr)